

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM VI-
TAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Marco Natale
Indirizzo Strada Carrozzabile San Lorenzo 141 Sanremo
Telefono 328/6918465
E-mail c.siccardi77@tiscali.it
Nazionalità italiana
Data di nascita 5/07/1974

Titolo di studio

- Date 24 Settembre 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione Università degli Studi di Genova Laurea in Scienze dell'Educazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie principali: pedagogia, psicologia, sociologia, antropologia, filosofia.

Qualifica conseguita **Educatore professionale**

ESPERIENZE LAVORATIVE

- **Date** Da dicembre 2021 a giugno 2022
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Scuola G. B. Soleri Taggia
- **Tipo di azienda o settore** Scuola primaria G. B. Soleri
 - **Tipo di impiego** **Insegnante di sostegno**
- Principali mansioni e responsabilità Attività didattiche ed educative
-
- **Date** Da ottobre 2021 a dicembre 2021
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Ruffini Aicardi
- **Tipo di azienda o settore** Convitto presso Istituto agrario di Sanremo
 - **Tipo di impiego** **Istitutore**
- Principali mansioni e responsabilità Servizio di dopo scuola, accompagnamento al servizio mensa e supervisione di attività didattiche ed educative
-
- **Date** Settembre 2011 a settembre 2021
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ass. Famiglie disabili A.N.F.F.A.S Onlus di Sanremo, Via G. Borea 57, Sanremo
- **Tipo di azienda o settore** Centro riabilitativo per soggetti diversamente abili
 - **Tipo di impiego** **Educatore professionale con mansioni socio-educative**
- Principali mansioni e responsabilità Progettazione e realizzazione di attività riabilitative e finalizzate all'integrazione
-
- **Date** Aprile 2006 ad agosto 2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Il Gabbiano Segesta srl "Giovanna d'Arco", Strada Solaro 14-16, Sanremo
- **Tipo di azienda o settore** Centro terapeutico residenziale e riabilitativo per soggetti diversamente abili
 - **Tipo di impiego** **Educatore professionale con mansioni assistenziali ed educative**

•	Date	Da settembre 2005 a aprile 2006
Nome e indirizzo del datore di lavoro		Cooperativa Sociale della Brianza, Via Libertà 7, Meda (Milano)
•	Tipo di azienda o settore	Area minori italiani e stranieri, handicap e disagio sociale
•	Tipo di impiego	Educatore professionale/ assistente scolastico a due minori con handicap (Sindrome di Down e di Asperger)
Principali mansioni e responsabilità		Supporto nelle attività didattiche mediante percorsi individualizzati e differenziati.
	• Date	Da settembre 2004 al 2006
Nome e indirizzo del datore di lavoro		Cooperativa Sociale della Brianza, Via Libertà 7, Meda (Milano)
•	Tipo di azienda o settore	Area minori italiani e stranieri, handicap e disagio sociale
•	Tipo di impiego	Educatore professionale per ADH (assistenza domiciliare handicap) ad un giovane con Sindrome di Down.
Principali mansioni e responsabilità		Sostegno e affiancamento nelle relazioni sociali; rafforzamento delle abilità linguistiche e comportamentali.
	• Date	Da ottobre 2003 al 2006
Nome e indirizzo del datore di lavoro		Cooperativa Sociale della Brianza, Via Libertà 7, Meda (Milano)
•	Tipo di azienda o settore	Area minori italiani e stranieri, handicap e disagio sociale
•	Tipo di impiego	Educatore professionale per ADM (assistenza domiciliare minori) ad un preadolescente segnalato dal Comune di Meda come "disagio" familiare e sociale.
•	Principali mansioni e responsabilità	Supporto educativo mirato ad un rafforzamento dell'autostima e delle capacità relazionali, sostegno nello svolgimento delle attività scolastiche; affiancamento nei rapporti con la famiglia.

•	Date	Da luglio 2004 a luglio 2005
•	Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Sociale della Brianza, Via Libertà 7, Meda (Milano)
•	Tipo di azienda o settore	Area minori italiani e stranieri, handicap e disagio sociale
•	Tipo di impiego	Educatore professionale per ADM (assistenza domiciliare minori) ad un preadolescente con lieve ritardo mentale, proveniente dal Marocco, segnalato dal Comune di Meda come "disagio" sociale e familiare.
•	Principali mansioni e responsabilità	Sostegno nelle attività scolastiche, finalizzato ad una maggiore presa di coscienza delle responsabilità; supporto educativo nelle difficili relazioni con i coetanei; affiancamento nei rapporti con la famiglia.
•	Date	Da giugno a luglio /2005
	Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Sociale della Brianza; Via Libertà 7, Meda (Milano)
	Tipo di azienda o settore	Area minori italiani e stranieri, handicap, disagio e formazione
	Tipo di impiego	Assistenza educativa presso l'oratorio di Meda e il Centro estivo del territorio a favore un preadolescente, segnalato dal Comune di Meda perché affetto da deficit mentale medio.
	Principali mansioni e responsabilità	Accompagnamento nelle attività organizzate dal Centro estivo e supporto psicologico e sociale nei rapporti con i coetanei.

Date	Da settembre 2004 a giugno 2005
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Sociale della Brianza; Via Libertà 7, Meda (Milano)
• Tipo di azienda o settore	Area minori italiani e stranieri, handicap, disagio e formazione
• Tipo di impiego	Assistenza scolastica ad un preadolescente segnalato per un ritardo mentale lieve.
Principali mansioni e responsabilità	Supporto e sostegno scolastico finalizzati ad un maggiore autonomia dell'alunno; maggiore consapevolezza delle proprie capacità scolastiche e non.
• Date	Dal 15 giugno al 30 luglio 2004
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Sociale della Brianza; Via Libertà 7, Meda (Milano)
• Tipo di azienda o settore	Area minori italiani e stranieri, handicap, disagio e formazione
• Tipo di impiego	Accompagnamento educativo a tre preadolescenti presso l'oratorio di Meda e il Centro estivo del territorio, segnalati dal Comune di Meda per disagio sociale e deficit mentale.
Principali mansioni e responsabilità	Accompagnamento nelle attività organizzate dal Centro estivo; supporto psicologico e sociale nei rapporti con i coetanei.
• Date	Da settembre 2003 a giugno 2004
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Sociale della Brianza; Via Libertà 7, Meda (Milano)
• Tipo di azienda o settore	Area minori italiani e stranieri, handicap, disagio e formazione
• Tipo di impiego	Creazione e gestione del "Laboratorio delle emozioni"
Principali mansioni e responsabilità	Laboratorio finalizzato all'osservazione e al sostegno emotivo di un bambino segnalato dal Tribunale dei Minori per un grave vissuto familiare.
• Date	Da settembre 2003 a giugno 2004
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa sociale Lavoro e Solidarietà; via Col di Lana, 5; Como
• Tipo di azienda o settore	Cooperativa sociale
• Tipo di impiego	Attività di assistenza scolastica ed educativa presso il centro di aggregazione giovanile situato nell'oratorio di Carugo (Como).
Principali mansioni e responsabilità	Sostegno a bambini e preadolescenti segnalati dalle scuole del territorio per problematiche comportamentali e scolastiche.
Date	Da settembre 2003 a febbraio 2004
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Sociale della Brianza; Via Libertà 7, Meda (Milano)
• Tipo di azienda o settore	Area minori italiani e stranieri, handicap, disagio e formazione
• Tipo di impiego	Progetto di avviamento all'autonomia a favore di un giovane con ritardo mentale medio
Principali mansioni e responsabilità	Accompagnamento del giovane al posto di lavoro (spostamento in treno da Seregno a Como), con una particolare attenzione agli aspetti emotivi e psicologici per un'autonomia concreta e quotidiana.

• Date	Dal 15/01/2001 al 30/06/2002
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa "Il sentiero del movimento ragazzi"; Salita Li Gobbi, 11, Genova
• Tipo di azienda o settore	Centro di aggregazione giovanile
• Tipo di impiego	Organizzazione e gestione di gruppi classe in condizioni di disagio della scuola media inferiore
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile delle classi di competenza.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	Italiano
ALTRE LINGUE	Inglese
• Capacità di lettura	Buona
• Capacità di scrittura	Buona
• Capacità di espressione orale	Buona
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Buona gestione delle relazioni professionali, attitudine al lavoro d'équipe, comunicazione efficace ed empatica.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Buona capacità di organizzare tempi, anche di tipo individuale
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Uso del pacchetto Word, Internet e posta elettronica
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	Capacità di redigere testi creativi.
PATENTE	B
ULTERIORI INFORMAZIONI	In possesso del certificato di Addetto anti incendio

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali come da legge 675/96 e successive integrazioni

• SANREMO, 25/07/2023 Mario Nobile

- AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI MIEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.L. 30 GIUGNO 2003, N. 196 E DEL GDPR (REGOLAMENTO UE 2016/679). L. Nobile

